

Утверждаю

Директор МБОУ «СШ №40»

И.В. Святченко

к приказу №399 от 01.09.2020



П Л А Н Р А Б О Т Ы
наставнической деятельности
на 2020-2021 учебный год

Наставник: **Потапенко Оксана Павловна**

Молодой специалист: **Петров Алексей Алексеевич**

<i>№ п/п</i>	<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о выполнении</i>
1.	- Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету. - Проведение инструктажа по ведению электронного журнала - Рекомендации по подготовке комплекта электронных уроков по информатике и ИКТ: 7, 8, 9, 10, 11 кл (по ФГОС)	сентябрь	Календарно-тематическое планирование	
2.	- Выбор темы по самообразованию. - Помощь в разработке учебно-дидактических материалов. - Обзор информации в Интернете по информатике и ИКТ, педагогике, психологии. - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями обучающихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей»	октябрь	Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей.	
3.	- Участие в заседании методического объединения. - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями	ноябрь	Протокол ШМО Выработка рекомендаций Список литературы	

	аттестации на соответствие занимаемой должности.			
4.	- Совершенствование работы с педагогическими технологиями (лично-ориентированной и технологией уровневой дифференциации) через предметные издания и Интернет. - Изучение основ исследовательской деятельности с обучающимися. - Анализ работы за первое полугодие.	декабрь	Выработка рекомендаций Участие учащихся в школьном этапе НОУ Промежуточный отчет	
5.	- Участие в заседании методического объединения. - Занятие «Современные образовательные технологии в учебной деятельности». - Разработка индивидуальных и дифференцированных заданий для учащихся.	январь	Протокол ШМО Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий	
6.	- Портфолио педагога. - Структура содержания и порядок ведения портфолио. - Оценивание материалов портфолио. - Проведение открытых уроков в рамках работы ШМО	февраль	Портфолио	
7.	- Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) - Проведение внеклассного мероприятия по предмету	март	Протокол ШМО Презентация Сценарий мероприятия	
8.	- Практикум «Анализ урока». -- Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	
9.	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	

Потапенко О.П. _____

Петров А.А.. _____