

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СШ № 40» Е.Г. Побединская
Приказ от 01.09.2015 г. №
Протокол пед.совета от 31.08.2015 г. № 1
Протокол МО учителей математики, физики и информатики
от 28.08.2015 г. № 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 40»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА
«ИНФОРМАТИКА»
5 В, Г КЛАССЫ**

«Компьютер – помощник докладчика!»

2015-2016 учебный год

***Составитель: Потапенко Оксана Павловна,
учитель информатики***

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка.....	3
2	Общая характеристика учебного предмета.....	5
3	Место учебного предмета в учебном плане.....	6
4	Результаты изучения учебного предмета.....	6
5	Содержание учебного предмета.....	7
6	Календарно-тематическое планирование.....	9
7	Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.....	12
8	Примеры алгоритмов выполнения практических работ.....	13

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Владение компьютерной техникой - обязательное условие эффективного обучения технологии работы на ПК. Работа с компьютерной графикой – одно из самых популярных направлений использования персонального компьютера. Диапазон применения компьютерной графики весьма широк – от создания простых рисунков до телевизионной рекламы и спецэффектов в кино, компьютерного проектирования в машиностроении и фундаментальных научных исследований.

Образовательный факультативный курс “Компьютер - помощник докладчика” содержит теоретические и практические сведения по вопросам, касающимся умения работать в текстовых и графических редакторах, программах создания публикаций и простейших презентаций для публичных выступлений различной тематики.

Данный курс направлен на:

1. Формирование умений и навыков работать в текстовых, графических редакторах, умения создавать публикации и простейшие презентации.
2. Развитие у школьников познавательного интереса, творческой активности, теоретического, творческого мышления, а также формирование операционного мышления, направленного на выбор оптимальных решений.
3. Развитие памяти, внимательности, логического мышления, воспитание информационной культуры.
4. Развитие умения работать с дополнительными программами, правильно выбирать источники дополнительной информации.
5. Совершенствование навыков работы и повышение интереса к современным компьютерным технологиям.
6. Углубление, обобщение и систематизация знаний по программному обеспечению ПК

Программа составлена на основе следующих документов:

Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, утвержденного 29.12.2012 года.

Примерная основная программа образовательного учреждения. Основная школа/[сост. Е.С. Савинов]. – М.:Просвещение, 2011. (Стандарты второго поколения). [Электронный ресурс]:

http://ipkps.bsu.edu.ru/source/metod_sluzva/dist_inform.asp

Программа для основной школы 5-6классы. 7-9 классы.М.:БИНОМ.

Лаборатория знаний, 2013. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова.

Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253

Учебный план МБОУ «СШ № 40» города Нижневартовска на 2015-2016 уч. год.

Положение о рабочей программе педагогов МБОУ «СШ № 40» города Нижневартовска.

Годовой календарный учебный график на 2015-2016 учебный год МБОУ «СШ № 40» города Нижневартовска.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

Информатика - это естественнонаучная дисциплина о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, а также о методах и средствах их автоматизации.

Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий - одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Вместе с математикой, физикой, химией, биологией курс информатики закладывает основы естественнонаучного мировоззрения.

Информатика имеет большое и все возрастающее число междисциплинарных связей, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств ИКТ), освоенные обучающимися на базе информатики, находят применение как в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, так и в иных жизненных ситуациях, становятся значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на формирование метапредметных и личностных результатов. На протяжении всего периода становления школьной информатики в ней накапливался опыт формирования образовательных результатов, которые в настоящее время принято называть современными образовательными результатами.

Структура курса предполагает изучение теоретического материала и проведение практических занятий на персональном компьютере с целью применения на практике полученных теоретических знаний.

Инструменты графики должны быть встроены в тот или иной технологический процесс и, следовательно, должны быть подчинены решению некой общей задачи. Такой задачей, например, может быть составление рекламного проспекта, рисунка или презентации. Следовательно, обучающимся потребуются поиск подходящей информации и преобразование ее в нужный вид с применением определенным характером компьютерных инструментов - обработки текста и графики, составления графика или диаграммы.

Предлагаемые задания составляются таким образом, чтобы обучающиеся овладели умением создавать собственные рисунки, графические работы, осуществлять правку изображений. Любой рисунок, созданный «вручную», всегда вызывает большой интерес.

Задания подбираются в соответствии с определенными критериями. Задания должны быть содержательными, практически значимыми, интересными для ученика; они должны способствовать развитию пространственного воображения, активизации творческих способностей; заданиям должно быть найдено применение при подготовке документов.

3. ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ.

Программа курса рассчитана на **35 часов**.

Режим обучения - **1 час в неделю**.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА

Личностные результаты – это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательной деятельности, результатам образовательной деятельности.

Основными личностными результатами, формируемыми при изучении курса, являются:

1. Представление об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества.
2. Готовности к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ.
3. Понимание роли информационных процессов в современном мире.
4. Способности увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом.
5. Коммуникативная компетентность в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, творческой деятельности.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях.

Основными метапредметными результатами, формируемыми при изучении курса, являются:

- владение общепредметными понятиями «объект», «система» и др.;
- определять понятия, создавать обобщения, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в

соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения задачи;

- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в познавательной деятельности;

- ИКТ-компетентность – навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; создание музыкальных и звуковых сообщений; создание, восприятие и использование; поиск и организация хранения информации; анализ информации).

Предметные результаты включают в себя освоенные обучающимися в ходе изучения курса умения:

- Основы работы с растровым графическим редактором Paint
- Основы работы с графикой в текстовом редакторе Word
- Создание публикаций в программе Publisher
- Создание мультимедийных презентаций.

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1.	Введение	2 ч
2.	Основы работы с растровым графическим редактором Paint	11 ч
3.	Графика в текстовом редакторе Word	10 ч
4.	Создание публикаций в программе Publisher	5 ч
5.	Создание мультимедийных презентаций	6 ч
6.	Итоговое занятие	1 ч
	ВСЕГО	35

1. Введение (2 ч.)

Назначение элективного курса, цель и задачи. Основные понятия компьютерной графики. Правила техники безопасности при работе на ПК

Теоретические знания: обучающиеся должны знать технику безопасности в кабинете информатики, иметь представление о различиях векторной и растровой графики, возможностях графических редакторов, программ создания презентаций и публикаций, сфере их применения.

Практические умения: обучающиеся должны уметь приводить примеры использования графики в повседневной жизни.

2. Основы работы с растровым графическим редактором Paint (11 ч.)

Окно графического редактора. Панель инструментов, строка меню, палитра. Создание, сохранение и загрузка рисунков. Перемещение, копирование, удаление, изменение размеров фрагментов. Вставка надписи, вставка рисунков, объектов и их редактирование. Возможности цветового оформления. Симметрия, наклон и инверсия объектов. Рисование с помощью мозаики. Рисование с помощью сетки, изменение масштаба.

Теоретические знания: обучающиеся должны знать элементы окна Paint, назначение кнопок на панели инструментов, возможности меню «Правка», определять ситуации, где применимо копирование, обучающиеся должны знать алгоритм задания симметрии и наклона объекта, знать способы создания мозаики, рисунка по пикселям.

Практические умения: обучающиеся должны уметь пользоваться кнопками на панели инструментов, создавать элементарные рисунки, сохранять и открывать документ, выделять, перемещать, копировать, изменять размеры объекта, создавать рисунок из повторяющихся объектов, осуществлять поворот объекта на заданный угол, создавать детали мозаики и использовать их для создания рисунков, уметь использовать сетку для создания рисунка.

3. Графика в текстовом редакторе Word (10 ч.)

Окно текстового процессора Word, графические возможности текстового процессора, панель инструментов. Добавление рисунка или картинки из файла, диаграммы. Изменение типа линий и штрихов, заливка, объем, тень. Панель Автофигуры, операции над автофигурами. Текстовый объект WordArt, изменение объекта.

Теоретические знания: обучающиеся должны знать элементы окна Word, необходимые для создания или редактирования изображения, назначение кнопок на панели инструментов Рисование, возможности изменения изображения (наклоны, поворот, заливку, добавления тени и объема изображению).

Практические умения: обучающиеся должны уметь создавать простейшие векторные изображения при помощи элементов панели Рисование, работать с различными линиями и автофигурами, выделять, перемещать, изменять положение объектов, группировать их, создавать красочные надписи.

4. Создание публикаций в программе Publisher (5 ч.)

Окно приложения Microsoft Office Publisher, особенности работы с программой. Публикации для печати. Добавление в публикацию текста и графических объектов.

Теоретические знания: обучающиеся должны знать окно программы, особенности работы с различными публикациями для печати, элементы меню программы.

Практические умения: обучающиеся должны уметь изменять параметры публикации (цветовые и шрифтовые схемы), вставлять дополнительно различные графические объекты, создавать публикации разных видов (визитная карточка, открытка, грамота, реклама, меню).

5. Создание мультимедийных презентаций (6 ч.)

Окно приложения Microsoft Office Power Point, особенности расположения и назначение панелей, дизайн презентации, макет слайда, анимация, смена слайдов.

Теоретические знания: обучающиеся должны знать окно программы PowerPoint, её возможности и область применения, способы создания презентаций, возможности добавления мультимедийных эффектов.

Практические умения: обучающиеся должны уметь запустить PowerPoint и установить самостоятельно необходимые рабочие панели, самостоятельно создавать типовую презентацию и проектировать свою собственную.

6. Итоговое занятие (1 ч.)

Создание творческих работ.

6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

<i>Дата (план)</i>	<i>Дата (факт)</i>	<i>№ занятия</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Практикум</i>	<i>Форма занятий</i>
01-05.09		1.	Введение в курс. 2 часа. Введение в курс. Техника безопасности.	Охрана труда. Личная санитарная гигиена.	Лекция + компьютерная презентация
07-12.09		2.	Компьютерная графика (векторная и растровая).		Лекция + компьютерная презентация
14-19.09		3.	Графический редактор Paint. 11 часов. Графический редактор <i>Paint</i> . Панель инструментов.	Практическая работа «Кирпичная стена»	Лекция + компьютерная презентация, практическая работа

<i>Дата (план)</i>	<i>Дата (факт)</i>	<i>№ занятия</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Практикум</i>	<i>Форма занятий</i>
21-26.09		4.	Проведение прямых и кривых линий различной толщины и цвета.	Практическая работа «Снежинка»	Лекция, практическая работа
28-03.10		5.	Использование кистей различной формы, ширины и цвета.	Практическая работа «Пейзаж»	Лекция, практическая работа
05-10.10		6.	Построение различных фигур - прямоугольников, многоугольников, овалов, эллипсов - закрашенных и не закрашенных.	Практическая работа «Конструирование из мозаики»	Лекция, практическая работа
12-17.10		7.	Использование инструментов рисования Заливка и Распылитель.	Практическая работа «Орнамент», «Дерево»	Лекция, практическая работа
19-24.10		8.	Использование инструментов Выделение. Перемещение, копирование.	Практическая работа «Пирамидка», «Ковер»	Лекция, практическая работа
26-31.10		9.	Помещение текста на рисунок.	Практическая работа «Поздравительная открытка»	Лекция, практическая работа
09-14.11		10.	Использование преобразований - поворотов, отражений, растяжений и наклона.	Практическая работа «Бабочки»	Лекция, практическая работа
16-21.11		11.	Операции над готовыми изображениями.	Работа с фотографией	Лекция, самостоятельная работа
23-28.11		12.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Рисование по пикселям»	Самостоятельная практическая работа
30-05.12		13.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Рисование по пикселям»	Самостоятельная практическая работа
07-12.12		14.	Векторная графика в текстовом редакторе Word. 10 часов. Графические возможности редактора Word. Окно программы.		Лекция + компьютерная презентация
14-19.12		15.	Панель инструментов Рисование.		Лекция + компьютерная презентация

<i>Дата (план)</i>	<i>Дата (факт)</i>	<i>№ заня тия</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Практикум</i>	<i>Форма занятий</i>
21-26.12 28-30.12		16.	Добавление рисунка или картинки из файла.	Стихотворения о животных	Лекция + самостоятельная работа
14-16.01		17.	Добавление диаграммы.	Практическая работа «Схематическая диаграмма»	Лекция + самостоятельная работа
18-23.01		18.	Тип линии. Тип штриха.	«Композиция из линий»	Лекция, практическая работа
25-30.01		19.	Заливка. Объем. Тень.	Практическая работа «Рыбка»	Лекция, практическая работа
01-06.02		20.	Автофигуры.	Практическая работа «Композиция из автофигур - Новогодняя открытка»	Лекция, практическая работа
08-13.02		21.	Изменение наклона, положения автофигуры;		Лекция + самостоятельная работа
15-20.02		22.	Текстовый объект WordArt;	Практическая работа «Создание надписи»	Лекция, практическая работа
22-27.02		23.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Графика в тексте»	Самостоятельная практическая работа
29-05.03		24.	Создание публикаций. 5 часов. Знакомство с <i>Publisher</i> .	Практическая работа «Визитная карточка»	Лекция, презентация, практическая работа
07-12.03		25.	Особенности программы. Окно приложения.	Практическая работа «Поздравительная открытка»	Лекция, презентация, практическая работа
14-19.03		26.	Публикации для печати.	Практическая работа «Грамота победителю»	Лекция, практическая работа
29-02.04		27.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Рекламный проспект».	Лекция, практическая работа
04-09.04		28.	Пустая публикация. Выполнение проектной работы.		Самостоятельная практическая работа
11-16.04		29.	Создание мультимедийных презентаций. 6 часов. Знакомство с <i>PowerPoint</i> .		Лекция, презентация, практическая работа

<i>Дата (план)</i>	<i>Дата (факт)</i>	<i>№ занятия</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Практикум</i>	<i>Форма занятий</i>
18-23.04		30.	Дизайн презентации и макеты слайдов.		Лекция, презентация, самостоятельная работа
25-30.04		31.	Вставка объекта в слайд.	Практическая работа «Добавление картинки, фотографии»	Презентация, самостоятельная работа
02-07.05		32.	Анимационные эффекты. Демонстрация презентации.		Презентация, самостоятельная работа
09-14.05		33.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Презентация на свободную тему»	Самостоятельная практическая работа
16-21.05		34.	Выполнение проектной работы.	Практическая работа «Добавление эффектов в готовый слайд»	Самостоятельная практическая работа
23-28.05		35.	Итоговое занятие	Практическая работа «Создание творческой работы»	Самостоятельная практическая работа

7. ОПИСАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Аппаратные средства

- Персональный компьютер – универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности.
- Проектор, подключаемый к компьютеру (видеомагнитофону); технологический элемент новой грамотности – радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для обучающихся представлять результаты своей работы всему классу, эффективность организационных и административных выступлений.
- Интерактивная доска – повышает уровень наглядности в работе учителя и ученика; качественно изменяет методику ведения отдельных уроков.
- Принтер – позволяет фиксировать информацию на бумаге.
- Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие

подключение к сети – обеспечивает работу локальной сети, даёт доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяет вести электронную переписку.

- Устройства вывода звуковой информации – аудиоколонки и наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители для озвучивания всего класса.
- Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь.

Планировка кабинета информатики осуществлена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

Программное обеспечение курса

- Операционная система семейства Windows (XP),
- графический редактор Paint;
- текстовый процессор Microsoft Office Word;
- редактор публикаций Microsoft Office Publisher,
- редактор презентаций Microsoft Office Power Point.

Список используемой литературы:

1. Иванов В., Microsoft Office System 2003. Учебный курс. – Питер, 2004 год
2. Кривич Е.Я., Персональный компьютер для школьника. – М.: «Эксмо», 2005 год
3. Пасько В., Краткий самоучитель работы на персональном компьютере. – Питер, 2005 год
4. Шелепаева А.Х., Поурочные разработки по информатике. Универсальное пособие. – М.: «Вако» 2005 год
5. Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2 – 11 классы./ Составитель Бородин М.Н. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 год
6. Программно-методические материалы по информатике, 1 – 11 класс, - М.: «Дрофа», 1999 год

Ресурсы Интернета:

<http://www.avalon.ru> - Академия информатики для школьников
<http://www.rusedu.info> - Вся информатики и ИКТ в образовании
<http://www.orakul.spb.ru> - Персональный компьютер или "Азбука РС" для начинающих.

<http://www.syrtsovasv.narod.ru> - раздел "Информатика" - материалы в помощь учителю на сайте Сырцовой С.В.

<http://www.graphics.cs.msu.su> - библиотека "Компьютерная графика и мультимедиа" на сайте факультета ВМиК МГУ.

http://metodist.lbz.ru/avt_masterskaya_BosovaLL.html - материалы в помощь педагогам

<http://inf.1september.ru> – газета «Информатика» «Издательского дома «Первое сентября»

8. ПРИМЕРЫ АЛГОРИТМОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

1. Практическая работа «Кирпичная стена»

а. Нарисуйте один кирпич с рамкой (второй вариант из дополнительных возможностей).

б. Выделите кирпич прямоугольной рамкой с прозрачным фоном (нижняя из дополнительных кнопок).

в. Скопируйте рисунок.

Внимание! Существует два варианта для команды Копировать:

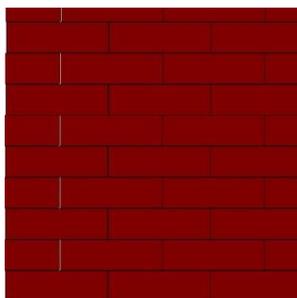
- Меню «Правка/Копировать»
- Одновременное нажатие клавиш *Ctrl+C*

г. Вставьте рисунок и переместите его на нужное место.

Внимание! Существует два варианта для команды Вставить:

- Меню «Правка/Вставить»
- Одновременное нажатие клавиш *Ctrl+V*

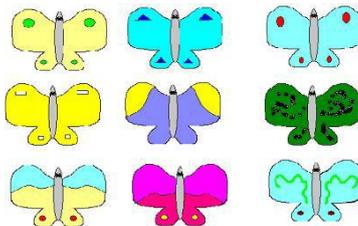
Задание: Выложите стену кирпичами, как на рисунке.



2. Практическая работа «Бабочки»

а. Нарисуйте бабочку.

б. Скопируйте данную бабочку на рабочем поле 8 раз и оформите ей крылья разными рисунками.



в. Первую бабочку оставьте без изменений.

г. Для каждой следующей бабочки выполните последовательность операций:

- подключите пиктограмму “Выделение” и выделите бабочку;
- выполните команду “Рисунок” > “Отразить/ Повернуть” > “Отразить сверху вниз” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Отразить/ Повернуть” > “Повернуть на угол 90⁰” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Отразить/ Повернуть” > “Повернуть на угол 180⁰” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Отразить/ Повернуть” > “Повернуть на угол 270⁰” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Растянуть/Наклонить” > “Растянуть по горизонтали на 30%” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Растянуть/Наклонить” > “Растянуть по вертикали на 45%” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Растянуть/Наклонить” > “Наклонить по горизонтали на 30%” > “ОК”;
- для следующей бабочки выполните команду “Рисунок” > “Растянуть/Наклонить” > “Наклонить по вертикали на 80%” > “ОК”.

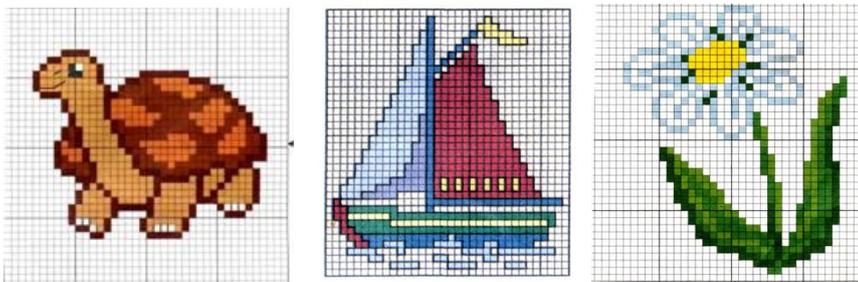
д. В центре рисунка нарисуйте цветок и направьте всех бабочек на цветок.

3. Практическая работа «Рисование по пикселям»

а. Чтобы рисовать по пикселям, необходимо сначала увеличить рабочее поле до максимума и отделить пиксели друг от друга. Это можно сделать, выполнив следующий алгоритм:

1. выбрать инструмент «ЛУПА» и увеличить поле в 8 раз;
2. выполнить команду: ВИД ⇒ МАСШТАБ ⇒ ПОКАЗАТЬ СЕТКУ. Рабочее поле превратится в клетчатый лист бумаги, каждая клетка – это пиксель;
3. если вы хотите видеть и не увеличенное изображение, то выполните команду: ВИД ⇒ МАСШТАБ ⇒ ПОКАЗАТЬ ЭСКИЗ.

б. Предложить детям карточки с картинками на выбор (см. карточки).

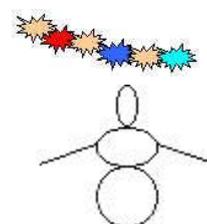


4. Практическая работа «Композиция из автофигур – Новогодняя открытка»

- а. На панели РИСОВАНИЕ выбрать команду ПОЛИЛИНИЯ 
- б. С помощью Полилинии нарисовать елку.
- в. С помощью ЗАЛИВКИ  закрасьте свою елку.
- г. Можно выбрать различные СПОСОБЫ ЗАЛИВКИ.
- д. Украсьте елку игрушками с помощью Автофигур. Например:



- е. Копируя  и меняя цвета, получите бусы:
- ж. На панели РИСОВАНИЕ выбрать команду РИСОВАННАЯ КРИВАЯ  для рук и ОВАЛ  для рук и ОВАЛ.
- з. Нарисовать снеговика.



- и. С помощью ЗАЛИВКИ  закрасьте своего снеговика.
- к. Украсьте снеговика с помощью Автофигур. Например:
- л. Копируя Автофигуры и меняя цвета, получите пуговицы:
- м. Сгруппируйте все объекты.
- н. Составьте поздравление в Автофигуре.
- о. Воспользуйтесь панелью WordArt для надписи.

